

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Петербургский государственный университет
путей сообщения Императора Александра I»
(УТЖТ – филиал ПГУПС)

УТВЕРЖДЕНО И
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом УТЖТ - филиала
ПГУПС
от 07.02 2023 № 8

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В СТУДЕНЧЕСКОМ
ОБЩЕЖИТИИ УТЖТ - ФИЛИАЛА ПГУПС**

УФ СМК РД 7.5.03-2023

Экз. № 1

Копия № _____

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНЫ заместителем директора по воспитательной работе.
2. ВВЕДЕНЫ взамен УФ СМК РД 7.5.03-2014 Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии УТЖТ – филиала ПГУПС (версия 2), утвержденных приказом директора от 30.11.2017 № 105.
3. РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО на заседании Совета УТЖТ – филиала ПГУПС. Протокол от 06.02.2023 № 144.
4. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора УТЖТ – филиала ПГУПС от 07.02.2023 № 8.
5. Периодичность проверки 5 лет.

Система менеджмента качества Руководящий документ Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии УТЖГ - филиала ШУПС	УФ СМК РД 7.5.03-2023 Версия 3 Стр.3 из 13
---	--

Содержание

- 1. Область применения4**
- 2. Нормативные ссылки.....4**
- 3. Термины и определения4**
- 4. Обозначения и сокращения4**
- 5. Ответственность и полномочия5**
- 6. Общие положения5**
- 7. Порядок прохода в студенческое общежитие5**
- 8. Права проживающих в студенческом общежитии6**
- 9. Обязанности проживающих в студенческом общежитии.....6**
- 10. Права администрации студенческого общежития.....8**
- 11. Обязанности администрации студенческого общежития.....8**
- 12. Ответственность за нарушение Правил.8**
- 13. Согласование, хранение, рассылка и изменения.9**
- Лист согласования 10
- Лист ознакомления 11
- Лист регистрации изменений 12
- Лист учета периодических проверок 13

Система менеджмента качества Руководящий документ Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии УТЖТ - филиала ПГУПС	УФ СМК РД 7.5.03-2023 Версия 3 Стр.4 из 13
---	--

1. Область применения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации и являются обязательными для исполнения всех проживающих в студенческом общежитии.

1.2. Настоящие Правила входит в состав документов системы менеджмента качества.

2. Нормативные ссылки

В настоящих Правилах использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный закон от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Письмо Рособразования от 27.07.2007 N 1276/12-16 "О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии" (вместе с "Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию", утв. Минобрнауки РФ 10.07.2007);

Закон Республики Коми от 23.12.2008 г. № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми» (с изменениями);

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

ISO 9000:2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

ISO 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования;

СМК ДП 01.03-2019 Управление документированной информацией. Требования к построению, изложению, оформлению;

Положение об УТЖТ – филиале ПГУПС.

3. Термины и определения

В настоящих Правилах применяются термины и определения в соответствии с ISO 9000.

4. Обозначения и сокращения

В настоящих Правилах применяются следующие сокращения
 техникум — Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

Система менеджмента качества Руководящий документ Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии УТЖТ - филиала ПГУПС	УФ СМК РД 7.5.03-2023 Версия 3 Стр.5 из 13
---	--

образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (УТЖТ – филиал ПГУПС);

Университет - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»

СМК - система менеджмента качества;

СПО - среднее профессиональное образование;

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Студент – лицо, осваивающее образовательные программы среднего профессионального образования (Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

5. Ответственность и полномочия

5.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора техникума.

5.2. Ответственность за реализацию настоящих Правил несут заместитель директора по административно-хозяйственной части, заместитель директора по воспитательной работе.

6. Общие положения

6.1. Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за УТЖТ - филиалом ПГУПС на праве оперативного управления или полученных в пользование на основании договора аренды или безвозмездного пользования, в пределах имеющегося в наличии соответствующего специализированного жилищного фонда предназначены для временного проживания иногородних студентов, обучающихся по очной и заочной форме обучения; иногородних слушателей, в том числе иностранных, обучающихся очной формы обучения по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации, профессиональной подготовки) и абитуриентов на период приема документов и/или зачисления в техникум.

7. Порядок прохода в студенческое общежитие

7.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска студенты несут ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

7.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития УТЖТ - филиала ПГУПС предъявляют служебное удостоверение;

- лица, не проживающие в общежитии, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. Охрана общежития записывает сведения о них в специальном журнале учета посетителей.

7.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом студенческим общежитием в специальном журнале.

7.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

Система менеджмента качества Руководящий документ Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии УТЖТ - филиала ПГУПС	УФ СМК РД 7.5.03-2023 Версия 3 Стр.6 из 13
---	--

7.5. Родственники студентов, проживающих в студенческом общежитии, могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

7.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

8. Права проживающих в студенческом общежитии

8.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при выполнении условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании Совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

8.2. Студенты, проживающие в студенческом общежитии, на добровольной основе (с их личного письменного согласия), а несовершеннолетние студенты с письменного согласия родителей (законных представителей), могут во вне учебное время (за пределами образовательной программы) принимать участие в работах по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, ремонте занимаемых ими жилых комнат, генеральных уборках помещений студенческого общежития и закрепленной территории и других видах работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда и техники личной безопасности.

8.3. Запрещается в учебное время освобождать обучающихся от учебных занятий для выполнения общественных поручений в общежитии.

9. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

9.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией УТЖТ - филиала ПГУПС договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

Система менеджмента качества Руководящий документ Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии УТЖГ - филиала ШУПС	УФ СМК РД 7.5.03-2023 Версия 3 Стр.7 из 13
--	--

- соблюдать чистоту и порядок в своих жилых помещениях и местах общего пользования;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

9.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на их основе.

В общежитии запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

9.3. Несовершеннолетние, проживающие в студенческом общежитии, в целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обязаны выполнять требования Закона Республики Коми «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми» № 480-РЗ от 23.12.2008 г. в части статьи 3 пункта 2:

- недопущение нахождения (пребывания) несовершеннолетних в общественных местах без сопровождения родителей или иных законных представителей несовершеннолетних с 22 часов до 6 часов.
- недопущения употребления несовершеннолетними наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе; курение табака.
- недопущение совершения несовершеннолетними правонарушений и (или) антиобщественных действий.

Система менеджмента качества Руководящий документ Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии УТЖТ - филиала ПГУПС	УФ СМК РД 7.5.03-2023 Версия 3 Стр.8 из 13
---	--

10. Права администрации студенческого общежития.

10.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение директора УТЖТ - филиала ПГУПС предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

11. Обязанности администрации студенческого общежития.

11.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в семь дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами с оплатой в соответствии с калькуляцией, утвержденной Советом техникума;
- содействовать работе Совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения (на добровольной основе) работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность студентов, проживающих в студенческом общежитии и персонала.

12. Ответственность за нарушение Правил.

12.1. За неисполнение или нарушение настоящих Правил, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из техникума.

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

12.2. Выселение из общежития обучающихся осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и заключенным договором найма.

13. Согласование, хранение, рассылка и изменения.

13.1. Согласование настоящих Правил осуществляется с заместителем директора по АХР и безопасности, заместителем директора по воспитательной работе, заведующими очным отделением, председателем первичной профсоюзной организации студентов, председателем Совета общежития, председателем Совета родителей, юрисконсультom, лицом, осуществляющим нормоконтроль, и оформляется в «Листе согласования».

13.2. Нормоконтроль настоящего Положения осуществляется в соответствии с СМК ДП 4.2.04.

13.3. Ответственность за хранение подлинника возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе, ответственность за рассылку учтенных рабочих экземпляров абонентам возлагается на архивариуса (приемная техникума).

13.4. Рассылка учтенных рабочих экземпляров осуществляется: заместителям директора по административно-хозяйственной и воспитательной работе, заведующим отделением, председателю Совета общежития;

13.5. Выдача учтенных рабочих экземпляров регистрируется согласно СМК ДП 4.2.01.

13.6. Изменения настоящего Положения должно производиться в соответствии с СМК ДП 4.2.01 и оформляться в Листе регистрации изменений.